

# Beantragung von Projektfördermitteln für das Jahr 2022 für Selbsthilfeorganisationen auf Bundesebene gemäß § 20h SGB V

Krankenkasse/Krankenkassenverband, bei der/dem Fördermittel beantragt werden

Damit die Krankenkassen/der Krankenkassenverband über eine Förderung entscheiden kann, ist die Mitwirkung der Antragsteller erforderlich. Rechtsgrundlagen für die Mitwirkung sind § 60 SGB I „Angabe von Tatsachen“ und § 66 SGB I „Folgen fehlender Mitwirkung“. Verstößt der Antragsteller gegen § 60 SGB I und/oder § 66 SGB I, führt dies zur Ablehnung des Antrags.

**Ein Rechtsanspruch auf Förderung und auf eine bestimmte Fördersumme besteht nicht.**

*Das Formular ist digital auszufüllen. Um die korrekte Ausführung der hinterlegten Rechenfunktion sicherzustellen, beachten Sie bitte die **Hinweise zum Download** in der Ausfüllhilfe.*

*Bitte drucken Sie die ausgefüllten Formulareseiten aus und übersenden diese unterzeichnet inkl. aller Anlagen postalisch an die o. g. Krankenkasse/den o. g. Krankenkassenverband. Das Formular darf nicht verändert werden.*

## 1. Antragsteller

Name der Organisation	
Straße, Hausnummer <i>Bitte bei Postfachanschrift Auszug aus dem Vereinsregister in Kopie beifügen</i>	
PLZ, Ort	
Homepage/Link zur Internetseite, unter der die Satzung eingestellt ist	
E-Mail	Telefon
Vorstandsvorsitz	
Geschäftsführung	
Gründungsjahr	Jahr der Eintragung ins Vereinsregister
Ansprechpartner*in für den Antrag	
E-Mail	Telefon
Institutionskennzeichen (IK) der Organisation (sofern vorhanden)	Geschäftszeichen der Krankenkasse (sofern vorhanden)

## 2. Bankverbindung des Antragstellers / Abrechnungsrelevante Daten

Kontoinhaber
Bankinstitut
IBAN
DE

### 3. Mitgliedschaften

Der Antragsteller ist Mitglied in ...		Jahresbeitrag in EUR
<input type="checkbox"/>	BAG SELBSTHILFE e. V.	
<input type="checkbox"/>	LAG SELBSTHILFE e. V. in (Bundesland)	
<input type="checkbox"/>	Der Paritätische Gesamtverband e. V.	
<input type="checkbox"/>	Der Paritätische Landesverband e. V. in (Bundesland)	
<input type="checkbox"/>	Kindernetzwerk e. V.	
<input type="checkbox"/>	ACHSE e. V.	
<input type="checkbox"/>	Deutsche Hauptstelle für Suchtfragen e. V. (DHS)	
<input type="checkbox"/>	Deutsche Arbeitsgemeinschaft Selbsthilfegruppen e. V. (DAG SHG)	
<input type="checkbox"/>	Weitere Wohlfahrtsverbände	<i>Bitte hier unten oder auf gesondertem Blatt benennen</i> 
<input type="checkbox"/>	Fachgesellschaften	
<input type="checkbox"/>	Verbände auf europäischer/internationaler Ebene	
<input type="checkbox"/>	Sonstige	
<b>Summe</b>		
<input type="checkbox"/>	Keine Mitgliedschaft	

### 4. Geschäftsstelle und hauptamtliches Personal

Der Antragsteller hat:	
<input type="checkbox"/>	eine eigene Geschäftsstelle zur Miete
<input type="checkbox"/>	eine eigene Geschäftsstelle im Eigentum
<input type="checkbox"/>	keine eigene Geschäftsstelle

Anzahl Vollbeschäftigte	
Anzahl Teilzeitbeschäftigte	
Anzahl geringfügig Beschäftigter	

### 5. Mitglieder des Antragstellers

Anzahl der beitragspflichtigen Mitglieder (natürliche Personen)	
Existieren Sondermitgliedschaften? <i>Bitte ankreuzen, sofern zutreffend</i>	
<input type="checkbox"/> Familien	<input type="checkbox"/> Partner*in <input type="checkbox"/> Weitere <i>Bitte benennen:</i>
Anzahl der juristischen Personen, die Mitglied der Organisation sind (z. B. Landesverbände, indikationsbezogene Sonderstrukturen etc.)	
Anzahl der zugehörigen Selbsthilfegruppen	

## 6. Mitgliedsbeitrag

je Mitgliedschaft/Jahr		EUR
Einzelmitglieder		
Sondermitgliedschaften	Familienmitgliedschaft	
	Mitgliedschaften für Partner*in	
	Weitere:	
Sonstige Staffelungen <i>Bitte erläutern</i>		

## 7. Stiftung

Hat der Antragsteller eine Stiftung gegründet?

<input type="checkbox"/>	Ja, Gründungsjahr	
	Name, Anschrift, Kontaktdaten	
<input type="checkbox"/>	Nein	

## 8. Landesverbände, Landesuntergliederungen

Der Antragsteller hat in folgenden Ländern Landesverbände (LV) und/oder Landesuntergliederungen (LU):

Bundesland	LV	LU	Bundesland	LV	LU
Bayern			Niedersachsen		
Baden-Württemberg			Nordrhein-Westfalen		
Berlin			Rheinland-Pfalz		
Brandenburg			Saarland		
Bremen			Sachsen		
Hamburg			Sachsen-Anhalt		
Hessen			Schleswig-Holstein		
Mecklenburg-Vorpommern			Thüringen		
<input type="checkbox"/>	Andere Verbandsstrukturen <i>Bitte benennen bzw. kurz erläutern, gegebenenfalls auf gesondertem Blatt</i>				

## 9. Krankheit

Name der Krankheit/Behinderung
--------------------------------

Handelt es sich um eine „Seltene Erkrankung“? <i>In der Europäischen Union wird eine Erkrankung als „selten“ definiert, wenn von ihr maximal 5 von 10 000 Menschen betroffen sind.</i>	Ja	Nein

### Zuordnung zum Krankheitsverzeichnis nach § 20h SGB V

<b>Hinweis</b> <i>In Spalte HD ist nur <b>eine</b> Hauptdiagnose anzukreuzen. In Spalte ND dürfen höchstens <b>drei</b> Nebendiagnosen angekreuzt werden.</i>
--

HD	ND		HD	ND	
		Krankheiten des Kreislaufsystems			Suchterkrankungen
		Krankheiten des Muskel-Skelett-Systems			Krankheiten des Nervensystems
		Bösartige Neubildungen, Tumorerkrankungen			Krankheiten des Blutes, der blutbildenden Organe, des Immunsystems; Immundefekte
		Allergische und asthmatische Erkrankungen; Krankheiten des Atmungssystems			Krankheiten der Sinnesorgane, Hör-, Seh- und Sprachbehinderung
		Hirnbeschädigungen			Infektiöse Krankheiten
		Endokrine Ernährungs- und Stoffwechsellkrankheiten			Psychische und Verhaltensstörungen
		Erkrankungen der Verdauungsorgane und des Urogenitaltraktes			Angeborene Fehlbildungen, Deformitäten und Chromosomenanomalien
		Lebererkrankungen			Chronische Schmerzen
		Hauterkrankungen, chronische Krankheiten der Haut und der Unterhaut			Organtransplantationen

Verbreitung der Krankheit (HD)/Anzahl der Betroffenen im Bundesgebiet	
---	--

## 10. Medien

Veröffentlicht der Antragsteller eigene Medien?

Mitgliederzeitschrift	
Broschüren	
Newsletter	
Homepage	
Online-Forum/Chat <i>Bitte Link angeben</i>	
Sonstige Medien/Veröffentlichungen	
Keine Medien	

## 11. Leitsätze zur Wahrung der Neutralität und Unabhängigkeit

Hat der Antragsteller Leitsätze zur Wahrung der Neutralität und Unabhängigkeit im Umgang mit Wirtschaftsunternehmen?

Ja, Anerkennung der Leitsätze von <i>Bitte hier auswählen</i>	
Ja, eigene Leitsätze <i>Bitte als Anlage beifügen oder Link angeben</i>	
Nein	

## 12. Projektbeschreibung

**Hinweis**

Aus Platzgründen können Ergänzungen auf einem separaten Blatt vorgenommen werden.

a) Projekttitle

b) Zielsetzung

c) Erfolgsindikatoren

d) Angesprochene Zielgruppe

e) Projektaufbau, Projektdurchführung und Projektumsetzung

f) Projektbeteiligte und Kooperationspartner

g) Laufzeit, Projektbeginn/-ende (Datum)

h) Ausführungen zur Weiterführung nach Ende des Projekts (Verstetigung / Nachhaltigkeit)

### 13. Finanzielle Darstellung des Projekts

#### 13.1 Finanzierung des Projekts

<b>Hinweis</b> Bitte detaillierten Finanzplan beifügen (vgl. GR 2022, Anlage 6, Muster)	<b>EUR</b>
<b>(tatsächliche) Gesamtausgaben des Projektes</b>	
Kosten des Projektes (nur förderfähige Ausgaben)	
abzüglich beantragter Mittel für dieses Vorhaben bei anderen Fördermittelgebern <i>Detaillierte Angaben sind in Ziffer 13.2 anzugeben. Dieses Feld wird automatisch generiert</i>	
abzüglich weiterer Mittel (z. B. Bußgelder, Spenden, Erbschaften, Teilnahmegebühren)	
<b>Zwischensumme</b> <i>Diese Summe wird automatisch generiert</i>	
abzüglich Eigenanteil (i. d. R. mind. 10 %)	
<b>Höhe der beantragen Projektfördermittel</b> <i>Diese Summe wird automatisch generiert</i>	

#### 13.2 Beantragte Mittel bei anderen Fördermittelgebern

<b>Hinweis</b> <i>Grundsätzlich kann ein Projekt nur bei einer Stelle beantragt werden. Wird ein Projekt dennoch bei mehreren Stellen beantragt, sind diese nachfolgend zu benennen.</i>
---

Wurden weitere Mittel bei anderen Fördermittelgebern beantragt?

<input type="checkbox"/>	Nein, es wurden keine Mittel bei anderen Stellen beantragt.	
<input type="checkbox"/>	Ja, es wurden Mittel für dieses Projekt beantragt, und zwar	<b>EUR</b>
	Krankenkasse/Krankenkassenverband in Höhe von	
	Rentenversicherungsträger in Höhe von	
	Unfallversicherungsträger in Höhe von	
	Pflegeversicherungsträger in Höhe von	
	Öffentliche Hand (Bund, Länder, Kommunen) in Höhe von	
	Stiftungen, Lotterien, Aktion Mensch in Höhe von	
	Wirtschaftsunternehmen (z. B. Pharma, Medizinproduktehersteller) in Höhe von	
	<b>Summe</b> <i>Diese Summe wird automatisch generiert</i>	

## 14. Gesamtfinanzierung

### Hinweis

Die Spalte IST bezieht sich auf die voraussichtlichen Gesamtwerte für das ablaufende Jahr.

Die Spalte PLAN bezieht sich auf die geplanten Gesamtwerte des Jahres, für das dieser Antrag gestellt wird.

**Der beantragte Förderbedarf ist zahlenmäßig plausibel darzustellen.**

Es muss jede Zeile ausgefüllt werden (keine Leerfelder). Trifft eine Position nicht zu, ist sie mit 0,00 zu beziffern.

Gesamteinnahmen in EUR – für das ablaufende Jahr (IST 2021) und – die für das Förderjahr geplant sind (PLAN 2022)	IST 2021	PLAN 2022
<b>Eigene Mittel</b>		
Mitgliedsbeiträge		
Entnahme aus Rücklagen (Hinweis siehe unten)		
Einnahmen von Dachverbänden		
Einnahmen aus Zweckbetrieb (z. B. Anzeigen, Verkauf von Produkten)		
Einnahmen über eigene Förderkreise oder Fördervereine o. Ä.		
Einnahmen aus Veranstaltungen (z. B. Teilnahmegebühren)		
Einnahmen aus Messebetrieb		
Zinserträge		
Erbschaften		
<b>Summe eigene Mittel</b>		
<b>Fremde Mittel</b>		
<b>Gesetzliche Krankenversicherung</b>		
Pauschalförderung		
Überführte Mittel aus der Pauschalförderung aus dem Förderjahr 2020		
(krankenkassenindividuelle) Projektförderung		
Überführte Mittel aus der Projektförderung aus dem Förderjahr 2020		
<b>Öffentliche Hand</b>		
Bundesmittel (z. B. von Bundesministerien)		
Landesmittel (z. B. von Landesministerien)		
Kommunale Mittel (z. B. von Städten und Gemeinden)		
<b>Sonstige Sozialversicherungsträger</b>		
Rentenversicherungsträger		
Unfallversicherungsträger		
Pflegeversicherungsträger		
<b>Dritte</b>		
Wirtschaftsunternehmen (z. B. Pharmazeut. Ind., Medizinproduktehersteller)		
Geldwerte Vorteile		
Spenden		
Zuwendungen von Stiftungen (z. B. Aktion Mensch)		
Lotterien		
Bußgelder		
<b>Summe fremde Mittel</b>		
<b>Weitere Einnahmen/Zuwendungen</b>		
<b>Summe Gesamteinnahmen</b>		

### Rücklagen

Der Antragsteller hat:	EUR
freie Rücklagen in Höhe von	
zweckgebundene Rücklagen in Höhe von	
Bitte Zweck benennen:	
Gesamtrücklagen in Höhe von Diese Summe wird automatisch generiert	
Der Antragsteller hat keine Rücklagen	

<b>Gesamtausgaben in EUR</b> – für das ablaufende Jahr (IST 2021) und – die für das Förderjahr geplant sind (PLAN 2022)	<b>IST</b> <b>2021</b>	<b>PLAN</b> <b>2022</b>
<b>Personalausgaben</b>  <b>Personalkosten</b> Löhne/Gehälter/Sozialabgaben <b>Personalsachkosten</b> (inkl. Fahrt-, Übernachtungs- und Verpflegungskosten) Ausgaben für die Teilnahme des hauptamtlichen Personals und der ehrenamtlich tätigen Personen an Gremiensitzungen Seminaren und vereinsinternen Schulungen, Fortbildungen Tagungen, Kongressen, Messen		
<b>Sachausgaben</b>  <b>Raumkosten/Miete</b> für Bundesgeschäftsstelle, Betriebskosten inklusive für Lager/Archiv für Veranstaltungen <i>Bitte benennen:</i> <b>Geschäftsbedarf</b> Bürobedarf Porto Telefon, Fax, Internet, insb. Homepage (z. B. Unterhalt/Betriebskosten, Lizenzen) Anschaffung von Mobiliar, technischen Geräten und sonstigen Gegenständen <b>Durchführung von Schulungen/Fortbildungen/Veranstaltungen/Treffen für Mitglieder, Mitgliedsvereine und Interessenten</b> <b>Regelmäßige Vorhaben, Maßnahmen, Produkte, die aus Mitteln der Pauschalförderung bezuschusst werden sollen und bisher anderweitig finanziert wurden</b> <b>PR und Öffentlichkeitsarbeit</b>		
<b>Ausgaben für Vorhaben, Maßnahmen, Produkte,</b> die von der Krankenversicherung (z. B. durch die Projektförderung) unterstützt wurden/werden sollen oder die von Dritten (z. B. Ministerien, Stiftungen) unterstützt wurden/werden sollen		
<b>Sonstige Ausgaben</b>  <b>Mitgliedsbeiträge</b> für Fachverbände, Dachorganisationen etc. <b>Weitere institutionelle Ausgabenpositionen</b> (z. B. gesetzl. notwendige Rückstellungen) <b>Stornierungskosten</b> (z. B. aufgrund der Corona-Pandemie) <b>Weitere Ausgaben</b>		
<b>Summe Gesamtausgaben</b>		

## 15. Folgende Unterlagen liegen diesem Antrag bei

- Finanzierungsplan zum beantragten Projekt (vgl. Muster, Gemeinsames Rundschreiben (GR) 2022, Anlage 6)
  - aktuelle Satzung (sofern diese noch nicht vorliegt)
  - aktueller Freistellungsbescheid des Finanzamtes
  - Einnahmen/Ausgabenrechnung bzw. Jahresabschluss 2020 (satzungsgemäß geprüft)
  - unterzeichnete Bestätigung über die Entlastung des Vorstands (Protokoll der Mitgliederversammlung)
- Hinweis: Bitte reichen Sie das aktuellste Protokoll der Mitgliederversammlung ein, welches Ihrer Organisation vorliegt.*

## 16. Erklärung

Mit den Unterschriften bestätigt der Antragsteller

- die Beantragung von krankenkassenindividuellen Projektmitteln gemäß § 20h SGB V,
- die Einhaltung der Allgemeinen Nebenbestimmungen für die Beantragung und Gewährung von Projektfördermitteln (vgl. Gemeinsames Rundschreiben (GR) 2022, Anlage 2),
- die Einhaltung der Grundsätze zur Wahrung von Neutralität und Unabhängigkeit (vgl. GR 2022, Anlage 3),
- die Berücksichtigung der Hinweise zur Selbsthilfe in der digitalen Welt (vgl. GR 2022, Anlage 4),
- die Kenntnisnahme der Information zur Datenverwendung (vgl. GR 2022, Anlage 5),
- die Einhaltung des Datenschutzes gemäß Anlage 7 des GR 2022.

Der Antragsteller verpflichtet sich, die finanziellen Zuschüsse der Krankenkassen/-verbände zweckgebunden gem. § 20h SGB V zu verwenden. Auf Anforderung des Fördermittelgebers wird der Antragsteller ggf. weitere Unterlagen und Nachweise, die für die Beurteilung des Antrags notwendig sind, zur Verfügung stellen.

## 17. Transparenz

Der Antragsteller ist verpflichtet, Transparenz über eingenommene Mittel aus Sponsoring und Förderung auf seiner Internetseite zu veröffentlichen (getrennt nach Sponsoren und Förderern). Die Veröffentlichung erfolgt unter folgendem Link:

## 18. Richtigkeit der Angaben

Hiermit werden die Richtigkeit der Angaben und die Vollständigkeit der antragsrelevanten Unterlagen von **zwei legitimierten Vertretungen** des Antragstellers durch **Unterschrift im Original** bestätigt.

Ort, Datum	<i>Bitte in Druckbuchstaben:</i> Name Unterzeichner*in, Position im Verein	Unterschrift
Ort, Datum	<i>Bitte in Druckbuchstaben:</i> Name Unterzeichner*in, Position im Verein	Unterschrift